

Aan de voorzitter van de Voortgangscmissie St. Maarten
de heer R. Bandell

Betreft: aanbieding tweede tussentijdse rapportage inzake uitvoering plannen van aanpak

Datum: 14 april 2011

Geachte heer Bandell,

Hierbij bied ik u, conform het gestelde in de Samenwerkingsregeling waarborging plannen van aanpak landstaken Curaçao en St. Maarten van 2010, aan de tweede tussentijdse rapportage over de uitvoering van de actiepunten uit de plannen van aanpak op het justitieel terrein. In deze rapportage zijn ook de aanbevelingen en verzoeken met name om het geven van een financieel overzicht over de uit te voeren activiteiten uit de plannen van aanpak opgenomen alsook een overzicht van de projecten die door de politie (zullen) worden uitgevoerd. Deze informatie is als bijlagen bij het rapport gevoegd. Ik vertrouw erop dat ook deze verslagperiode een goed beeld gegeven wordt van de voortgang inzake de uitvoering van de actiepunten.

Er zal, zoals in januari 2011 afgesproken, twee weken worden gewacht op eventuele vragen van de zijde van de commissie op deze rapportage waarna de rapportage ter informatie aan de Raad van Ministers en het parlement zal worden toegestuurd.

Hoogachtend,

Minister van Justitie

R.E. Duncan





Tussentijdse rapportage Plannen van Aanpak justitiële onderdelen

Periode 1/01/2011 - 31/03/2011

wnd. Hoofd Justitiële Zaken, I.R.Chitaroe
Ministerie van Justitie
14 april 2011

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| 1. Inleiding | 3 |
| 2. Doelstellingen | 4 |
| 3. Voortgang van de werkzaamheden..... | 6 |
| 3.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie | 6 |
| 3.2 Gevangenis / Huis van Bewaring Point Blanche | 7 |
| 3.3 Landsrecherche..... | 9 |
| 3.4 Korpspolitie Sint Maarten..... | 10 |
| 4. Resultaten..... | 11 |
| 4.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie | 11 |
| 4.2 Gevangeniswezen | 12 |
| 4.3 Landsrecherche | 12 |
| 4.4 Korpspolite Sint Maarten..... | 13 |
| 5. Planning | 14 |
| 6. Financien..... | 14 |
| 7. Bijlagen; financiële overzichten diensten, brief aan USONA over aanwending restmiddelen PVNA, projectoverzicht Korpspolitie ST. Maarten | |

1. Inleiding

In deze tweede tussentijdse rapportage wordt verslag gedaan van de voortgang van de activiteiten opgenomen in de plannen van aanpak van de justitieonderdelen over de periode 1 januari tot en met 31 maart 2011. Het betreft de volgende justitie onderdelen: gevangenis/huis van bewaring Point Blanche, de Nieuwe Toelatingsorganisatie, de landsrecherche en de korpspolitie Sint Maarten.

De eerste tussentijdse rapportage over de periode 10 oktober tot en met 31 december 2010, werd in januari 2011 aangeboden. De Voortgangscommissie heeft op basis van dit tussentijdse rapport en op basis van eigen bevindingen een rapport uitgebracht die op 23 maart 2011 werd ontvangen. Het concept werd op 25 februari 2011, conform artikel 18, vierde lid van de Samenwerkingsregeling waarborging plannen van aanpak landstaken Curaçao en Sint Maarten, voor reactie voorgelegd. De schriftelijke reactie werd op 14 maart 2011 aangeboden.

Ingevolge artikel 10 van de hiervoor genoemde Samenwerkingsregeling werd de inhoud van het rapport in het ministerieel overleg van 4 april 2011 besproken.

Zowel in de schriftelijke reactie alsook tijdens het ministerieel overleg is meegegeven dat de minister van Justitie zich kan vinden in de conclusies en aanbevelingen van de commissie. De commissie was, zo wordt afgeleid uit het rapport en de gesprekken met de commissie, over het algemeen positief over de in het eerste kwartaal behaalde resultaten. De commissie heeft voorts enkele aanbevelingen gedaan en verzocht om een financieel overzicht van de verschillende activiteiten uit de plannen van aanpak. Hieraan wordt in deze tussentijdse rapportage gevolg gegeven. Een financieel overzicht wordt als bijlage bijgevoegd. Zie ook paragraaf 6 van deze rapportage.

Opzet tussentijdse rapportage

In paragraaf 2 worden ter verheldering van deze verslaglegging nog eens die doelstellingen uit de plannen van aanpak genoemd en/of nader geëxpliciteerd waarover in deze tussentijdse rapportage verslag van zal worden gedaan. Vervolgens wordt in paragraaf 3 verslag gedaan van de voortgang van de activiteiten van de betreffende justitie-onderdelen: dat wat in gang is gezet en nog in uitvoering is. De concrete resultaten, in de zin van dat wat af is gerond, worden weergegeven in paragraaf 4. In paragraaf 5 wordt de planning voor de komende maanden weergegeven. In paragraaf 6 wordt ten slotte de financiële middelen die nodig zijn voor de uitvoering van de activiteiten in kader van de plannen van aanpak.

2. Doelstellingen

Bij het opstellen van de plannen van aanpak van de verschillende justitie-onderdelen zijn doelstellingen geformuleerd die veelal in een periode van 2 jaar gerealiseerd moeten worden. In de eerste tussentijdse rapportage zijn de doelstellingen van betreffende justitiediensten op een rij gezet. In deze rapportage worden daarom alleen die doelstellingen en/of onderdelen genoemd waar in deze rapportage verslag van wordt gedaan.

Nieuwe Toelatingsorganisatie

- Het verbeteren van de taakuitvoering door de uitbreiding van de kritieke formatie;
- Aanpassing regelgeving;
- Het verbeteren van de kwaliteit van dienstverlening van de NTO en aanpassing foreign management system (FMS);
- Het verbeteren van het functioneren van de vreemdelingenketen: aanstellen implementatiemanager;
- Opleidingen.

Gevangeniswezen

- Renoveren van de inrichting Point Blanche opdat aan normen inzake (brand)veiligheid en humane detentie wordt voldaan. In dit kader wordt ook verslag gedaan van het vinden van tijdelijke opvang voor 30-tal gedetineerden die in het kader van de renovatie van de verblijfsafdelingen (cellen) tijdelijk elders geplaatst moeten worden.
- Personele reorganisatie;
- Opleiding.

Landsrecherche

- Het inrichten van een landsrecherche-organisatie dat binnen twee jaar op basaal niveau kan functioneren waarbij de volgende onderdelen gereed zijn:
 - o Wet en regelgeving voor Landsrecherche;
 - o Formatie;
 - o Opleidingsplan;
 - o Convenanten voor samenwerking met zusterdiensten.

Korpspolitie Sint Maarten

Het verbetertraject politie bestaat uit een inrichtingsplan en een kwaliteitsverbetertraject. Het inrichtingsplan beschrijft de structuur van de nieuwe procesgeoriënteerde organisatie van het korps en heeft een doorlooptijd van ongeveer 7 jaar. Het programma kwaliteitsverbetertraject geeft vorm en inhoud aan het totale kwaliteitsverbetertraject. Gekozen is voor een programma-aanpak met een aantal interne en externe thema's en projecten. Het

kwaliteitsverbetertraject heeft een doorlooptijd van 2 a 3 jaar, met als uiteindelijk doel het geheel van verbeteringen te realiseren in de staande organisatie.

Ten aanzien van het inrichtingsplan zal gerapporteerd worden over de stand van zaken met betrekking tot de werving en opleiding van personeel. De rapportage over de kwaliteitsverbetering gaat over een aantal, dat in uitvoering is. Een overzicht van de projecten met daarin beschreven de aard van het project, planning en aansturing, risico's en stand van zaken, wordt als bijlage bij dit rapport gevoegd.

3. Voortgang van de werkzaamheden

In deze paragraaf wordt in het kort de voortgang geschetst van de uitvoer van activiteiten in kader van het plan van aanpak per justitie onderdeel.

Individuele diensten overstijgende informatie inzake werving en opleiding personeel

Alvorens daartoe over te gaan wordt melding gemaakt van het besluit om een werving en opleidingstraject te starten opdat steeds een pool van medewerkers beschikbaar komt voor de verschillende justitiediensten. Het gaat om personeel dat na selectie in de zogeheten Bavpol-opleiding wordt geplaatst. Dit is een basisopleiding binnen de politie waarin met name wet en regelgeving wordt gedoceerd. Afhankelijk van de uitkomst van deze zes maanden durende training kunnen de kandidaten worden geselecteerd voor een functie van gevangenisbewaarder, arrestantenverzorger, politieambtenaar, medewerker bij de douane of vreemdelingendienst of medewerker beveiliging. Tot de doelgroep behoren kandidaten met de Nederlandse nationaliteit en een afgeronde schoolopleiding. Het projectvoorstel zal binnenkort worden opgesteld en aan USONA worden aangeboden. De financiering van dit project zal uit de zogeheten restmiddelen PVNA worden betaald. Er is een bedrag van 750.000.00 voor de werving, selectie en training begroot. Het project zal onder de naam ‘ondersteunende taken justitiediensten’ worden uitgewerkt. Zie over de financiering van dit project ook het vermelde in paragraaf 6 van deze rapportage.

Daarnaast zijn er voor de gevangenis en het huis van bewaring, de Landsrecherche, de NTO en de politie functieboeken in de maak. De NTO heeft een geaccordeerd functieboek dat echter niet aansluit bij de ontwikkeling van de dienst. Om die reden is een deskundige verzocht om een nieuw aangepast functieboek op te stellen.

Met betrekking tot de integriteitstraining kan worden gemeld dat het projectvoorstel op 18 maart 2011 naar de secretaris Plan Veiligheid is gemaild. Na zijn akkoord zal het projectvoorstel ter goedkeuring aan USONA worden aangeboden. Het projectvoorstel ziet toe op het aanbieden van specifieke trainingen aan justitie-personeel.

3.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie

Personeel

Per 1 april 2011 is er een implementatiemanager aangesteld voor de verdere uitwerking en uitvoering van het plan van aanpak NTO. Deze functionaris zal voorts worden belast om de taken van de vreemdelingendienst zoals die zijn vastgelegd in artikel 14 van het Organisatiebesluit Justitie van februari 2010 en de actiepunten uit het plan van aanpak goed onder de vreemdelingendienst onder te brengen. Verder zullen ook de taken op het gebied van vreemdelingen (toelating en uitzetting) die thans bij de politie zijn ingebed bij de vreemdelingendienst worden ondergebracht. Hiermee wordt gestreefd om de expertise rond het vraagstuk immigratie (toelating, uitzetting, vreemdelingenbewaring, visumverlening etc.) binnen en vanuit een dienst verder te ontwikkelen. Dit goed onderbrengen van de taken vraagt

om een op deze dienst toegesneden functieboek, waarin de noodzakelijke functies en expertise is vastgelegd. In de volgende rapportageperiode zal verslag worden gedaan van de implementatie van dit functieboek. Na afronding van het functieboek en de uitkomsten van het rapport van de implementatiemanager zal tot de verdere invulling van de formatie zoals ook in het plan van aanpak vastgelegd, worden overgegaan.

Voorts is per 1 februari 2011 een juridisch beleidsmedewerker aangesteld die met name belast is met de behandeling van bezwaarschriften. Daarnaast fungeert deze functionaris ook als plaatsvervanger van het hoofd van dienst.

Informatievoorziening

De aanpassingen die in het zogeheten FMS (foreign managementsysteem) moeten worden aangebracht, zoals de formulieren inzake het verwijderen van personen, zijn geïnventariseerd. Een aantal van deze aanpassingen zijn reeds ingevoerd in het zogeheten ACTS-systeem. Dit vernieuwd systeem wordt nu als pilot op Bonaire toegepast. Na afronding van de pilot zal het systeem met de daarin opgenomen aanpassingen, ook op St. Maarten worden geïmplementeerd.

Wetgeving en beleid

Een conceptregeling aanpassing LTU (Landsverordening Toelating en Uitzetting) is gereed en ligt thans voor bespreking en akkoord bij de minister van Justitie. Op basis van de nieuwe LTU en de uitkomst van de werkzaamheden van de implementatiemanager zal nader beleid worden ontwikkeld.

Opleidingen

Na akkoord projectsecretaris Plan Veiligheid en USONA zal met de uitwerking van het projectvoorstel integriteittraining worden gestart. Met het ontwikkelen van projectvoorstellen voor de andere trainingen zoals klantvriendelijkheid zal binnenkort worden gestart. Thans zijn wij in onderhandeling met een extern deskundige die de projectvoorstellen inzake opleidingen en andere projecten die in het kader van de plannen van aanpak nog moeten worden opgesteld, zal schrijven. In de volgende verslagperiode zal hier verder melding van worden gedaan.

Huisvesting

Thans zijn er onderhandelingen om nog een gebouw te huren opdat het personeel goed gehuisvest kan worden; het uitbreiden van werkplekken en archiefruimte.

3.2 Gevangenis / Huis van Bewaring Point Blanche

Renovatie Point Blanche

In maart 2011 is het bestek (programma van eisen) voor de renovatie door USONA goedgekeurd. In de vorige verslagperiode was er reeds een bestek ingediend, dat echter nog niet volledig was. Op basis van dit definitief goedgekeurd bestek kan de aanbesteding starten. Vorig jaar vond, i.t.t. wat eerder werd vermeld, een vooraanbesteding plaats waaruit drie aannemers werden geselecteerd. Het goedgekeurd bestek zal aan deze drie gegadigden

worden aangeboden opdat ze hierop kunnen reageren. Alvorens hiermee te starten, moet duidelijk zijn of een dertigtal gedetineerden gedurende de renovatie elders gedetineerd kunnen worden.

In de vorige rapportage was reeds vermeld dat de renovatie is opgedeeld in drie percelen. Na afronding van een perceel zal worden beoordeeld of er voldoende financiële middelen zijn om het volgende perceel te starten. Het eerste perceel betreft de renovatie van de cellen en de (brand)veiligheid van de inrichting.

Perceel 1: - het vervangen van de hurktoiletten en douches in de cellen;

- het herstellen van de complete brandveiligheidsinstallaties;
- beveiliging van de entree, de centrale post, en woonafdelingen;
- vernieuwen elektrische installaties;
- vernieuwing van het loodgieterwerk door koper leidingen aan te brengen;
- vervangen van alle sloten;
- aanbrengen van camera's
- aanbrengen van een alarmsysteem.
- de vrouwenunit wordt uitgebreid met twee cellen en een strafcel.

Vanuit de beginselen van humane detentie is aan de renovatie van dit perceel voorrang gegeven. Uit het bijgevoegde financiële overzicht is op te maken dat er voldoende middelen zijn om dit perceel te renoveren.

Start renovatie en vervangende celcapaciteit

Ook nu is de officiële startdatum afhankelijk van het vinden van tijdelijke opvang voor 30 gedetineerden. In de vorige rapportage werd reeds vermeld om het gebouw bestemd als grenshospitium voor een deel te reserveren voor de tijdelijke opvang van een aantal gedetineerden. Het gebouw zal begin mei 2011 worden opgeleverd. Daarna zal afhankelijk van de kosten van de verbouwing en de beschikbare financiële middelen over worden gegaan tot verbouwing van deze verdieping tot detentiecellen. Verder is besloten om de oude politiecellen te renoveren opdat die als politiecellen in gebruik kunnen worden genomen. Enkele van de nieuw gebouwde politiecellen zullen alsdan tijdelijk tot huis van bewaring worden aangewezen. De gedetineerden zullen overdag in het kader van het dagprogramma op Point Blanche verblijven. Na het dagprogramma zullen de gedetineerden terug worden gebracht naar de vervangende cellen. In de financiering van de renovatie van de oude politiecellen is voorzien. Zie bijgevoegd financieel overzicht. Naar aanleiding van de aanbeveling van de commissie om hoge prioriteit te geven aan het vinden van vervangende detentie, wordt benadrukt dat dit vraagstuk voortdurend een punt van bespreking is met relevante partijen.

Daarnaast zal er detentiecapaciteit voor permanent gebruik worden ontwikkeld. Met deze uitbreiding zal de mogelijkheid worden gecreëerd voor een aparte opvang en begeleiding van jeugdige justitiabelen. De commissie zal in de komende rapportages over de concrete uitwerking van deze plannen worden geïnformeerd. Deze permanente uitbreiding wordt ook

ingegeven door de voorstellen die in het conceptwetboek van Strafrecht worden genoemd: het creëren van opvang voor onder meer psychisch gestoorde justitiabelen (TBR).

Personele reorganisatie

De personele reorganisatie is op 2 december 2010 tijdelijk stopgezet in afwachting van het verder uitwerken en het formaliseren van het functieboek. Hierin staat de personele structuur in de zin van functies en functiebeschrijving en waardering opgenomen. Het functieboek houdt in haar opzet meer rekening met de eisen van humane bejegening en begeleiding van gedetineerden bij resocialisatie. In het functieboek, dat in de week van 18 april 2011 ter akkoord aan de minister van Justitie zal worden aangeboden, is een verdubbeling van het aantal maatschappelijk werkers opgenomen (totaal 4). Daarnaast is de functie van ICT-medewerker opgenomen en heeft ook de medische dienst een duidelijke plaats in de inrichting gekregen (arts, verpleegkundige, psycholoog). In de volgende rapportage zal verslag worden gedaan over de op basis van het nieuwe functieboek ingezette personele reorganisatie. Verder zijn contracten afgesloten voor medische en psychologische hulpverlening.

Met betrekking tot de werving van personeel kan nog worden vermeld dat de aanstellingsbesluiten van vijf van de zes kandidaten, die vorig jaar juni waren geselecteerd voor de functie van gevangenisbewaarder zijn afgerond. De besluiten liggen thans ter akkoord bij het ministerie van Financiën. Ook het aanstellingsbesluit voor de assistent-kok ligt voor akkoord bij het ministerie van Financiën. Verder kan worden gemeld dat de aanstelling van een plaatsvervangend-directeur binnenkort wordt afgerond. De plaatsvervangend-directeur wordt onder meer belast met de uitvoering van het plan van aanpak. Dit betekent dat deze functionaris ook mede op basis van in het functieboek vastgelegde functieomschrijving de uitvoering van de actiepunten op het gebied van ICT ter hand zal nemen.

Opleidingen

In oktober 2010 hebben drie bewaarders de zogeheten IBT training op Curaçao gevolgd. Deze training zal in de periode van eind april en begin mei 2011 op Bonaire worden aangeboden. Een tweede lichter personeelsleden zal deze training volgen. Verder werd in de vorige rapportage melding gemaakt dat er in het kader van opleiding een samenwerkingsregeling is met de penitentiaire inrichting te Santa Domingo. De vakbond heeft vragen inzake de kwaliteit van deze trainingen waardoor de eerdere gemelde start van de opleiding in maart 2011 nog niet heeft plaatsgevonden. De vakbond laat zich nu ook door Santa Domingo informeren over de opleiding. Verder zal ook een ambtenaar van het ministerie van Onderwijs een advies geven over de kwaliteit van het opleidingsaanbod. Als dit proces achter de rug is, kan met de start van de opleiding alhier worden begonnen.

3.3 Landsrecherche

Werving personeel en opleiding

Er zijn thans vier tactisch rechercheurs aangesteld. Dit brengt het aantal functionarissen inclusief het diensthoofd op vijf. Op grond van de werkbelasting zal worden besloten op welke wijze de resterende formatieplekken dit jaar worden opgevuld. Er is een vacaturetekst opgesteld die in de regio zal worden gepubliceerd. Voor de verdere opvulling van de formatie

wordt ook gewacht op het functieboek. Dit functieboek is in concept gereed en zal uiterlijk eind april worden geaccordeerd. Op basis van de functiebeschrijvingen en een assessment van de sterkte- zwakteanalyse van de medewerkers zal een definitief opleidingsaanbod worden opgesteld.

Er is een conceptconvenant opgesteld ten behoeve van de samenwerking met de landsrecherche van Sint Maarten en Curaçao en de Rijksrecherche Nederland. Deze ligt ter goedkeuring bij de Procureur-generaal. Na het vaststellen van de organisatie van de Landsrecherche kan het convenant door betrokken partijen worden ondertekend.

Regelgeving

Het landsbesluit houdende taken en bevoegdheden van de landsrecherche is voor akkoord aan de minister van Justitie aangeboden.

Samenwerkingsafspraken met zusterorganisaties

Er zijn conceptconvenanten gereed voor de samenwerking met de Rijksrecherche in Nederland en de landsrecherche Aruba en Curaçao. Er is een kwartiersmakersoverleg in het leven geroepen dat de inhoud van de concepten zal bespreken. Daarna zullen de concepten aan de Procureur-generaal worden aangeboden. Zodra de inhoud is vastgesteld, zal het, zoals de commissie heeft verzocht, ter informatie worden opgestuurd.

Huisvesting

In de vorige rapportage is reeds gemeld dat er een gebouw ter beschikking is gesteld. Daarnaast is er recent nog een voorstel voor huisvesting ter bespreking voorgelegd. Afhankelijk van de huurprijs zal een beslissing over de definitieve huisvesting worden genomen. De landsrecherche is thans tijdelijk ondergebracht in het gebouw van het openbaar ministerie. Er zijn computers en diensauto's beschikbaar om het werk te kunnen uitvoeren.

3.4 Korpspolitie Sint Maarten

Werving en selectie personeel

In de rapportageperiode is voornamelijk gewerkt aan het realiseren en afronden van het traject functiebeschrijving en functiewaardering. Dit is vrijwel afgerond. Daarnaast worden er inspanningen verricht voor het werven en selecteren van nieuwe medewerkers. Er zijn thans 16 medewerkers geworven die in de eerste helft van dit jaar zullen starten met de basisopleiding. Daarnaast zijn er 50 kandidaten geselecteerd die zogeheten BAVpol+ opleiding zullen volgen. Dezen medewerkers zullen worden ingezet voor de taken surveillance in het publieke domein, arrestantenverzorging, meldkamer en service & Intake.

Verder wacht het korps op de uitwerking en het formele akkoord om 20 politieambtenaren in het kader van bijstandverlening voor een periode van 3 jaar te krijgen.

Op het terrein van de bedrijfsvoering zijn er verbeteringen te melden. Een beleidsvisie is opgesteld en zal onderdeel vormen van het Justitie jaarplan. Het KPSM heeft voorts al haar projecten uitgewerkt in projectindicatie documenten waarbij inzicht is in de

beleidsintensivering, planning en budget. Dit overzicht van de projecten wordt conform verzoek van de commissie met dit rapport meegestuurd. Zie bijlage bij dit rapport.

De ontvlechting van de Centrale Politie Diensten is gereed en de taken zijn ondergebracht bij de KPSM. Voorts is een overkoepelend opleidingsprogramma voor het KPSM opgesteld dat gefinancierd wordt uit USONA middelen. Er wordt thans uitvoering gegeven aan dit opleidingsprogramma (RST training, data analyse en hondenbegeleider training). Een mobiliteitplan is opgesteld en afhankelijk van de landsbegroting kan met de uitvoering worden gestart.

Een ander belangrijk thema in het plan van aanpak van de KPSM betreft het verbeteren van de politieprofessie. Op dit gebied zijn vorderingen geboekt op o.a. het inrichten van het Noodhulp project, het uitvoeren van project Plaatsdelict (training voor veiligstellen sporen bij onderzoek), geïnstitutionaliseerd driehoeksoverleg en overleg KPSM en Openbaar Ministerie, Team grootschalig optreden overleg.

Een belangrijk beleidsinstrument voor het KPSM, OM en het Ministerie van Justitie is een criminaliteit beeldanalyse. Het KPSM is gestart met het uitvoeren van hun deel van deze analyse op basis van hun gegevens.

4. Resultaten

Deze rapportage betreft de tweede periode van nu ruim 5 maanden uitvoering plannen van aanpak. Een belangrijk aandachtspunt bij de beoordeling van de resultaten is het feit dat Sint Maarten een land in opbouw is. Een opbouw dat ruim vijf maanden geleden goed van de grond komt. Dit houdt in dat bepaalde randvoorwaardelijke zaken zoals voldoende gekwalificeerd personeel en financiële ruimte nog niet ten volle beschikbaar is om alle actiepunten goed uit te voeren. Tijdens de uitvoering wordt met name om deze gronden een vertraging of aanhouding gelast. Verder blijft de (voortvarende) beschikking van voldoende en gekwalificeerd personeel ook een kwetsbaar aspect bij de uitvoering van onder meer de plannen van aanpak. De recente ondertekening van de samenwerking tussen Sint Maarten en Nederland inzake ondersteuning bij de uitvoering van de plannen van aanpak is dan ook een belangrijk instrument om de doelen goed en slagvaardig uit te voeren.

Ondanks de hiervoor genoemde aspecten kan worden gesteld dat er resultaten worden geboekt en serieuze inspanningen worden verricht om de afgesproken doelen te bereiken. Het werven van voldoende en gekwalificeerd personeel blijft echter een aandachtspunt. Het is dan ook positief dat er een samenwerkingsovereenkomst is

Per organisatieonderdeel worden de resultaten weergegeven van de acties die in deze rapportageperiode zijn uitgevoerd in het kader van de plannen van aanpak.

4.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie

| Doelstellingen | Resultaat |
|--|---------------------------------------|
| Het verbeteren van de taakuitvoering door de | Er is een juridisch beleidsmedewerker |

| | |
|---|--|
| uitbreiding van de kritieke formatie | aangesteld. |
| Informatievoorziening en definiëren van eenduidige werkprocessen. | De beschikkingen uit FMS zijn verder aangepast |
| Kwaliteit organisatie en uitvoeren actiepunten ter borging van een goed toegeruste vreemdelingendienst. | Er is een implementatiemanager aangesteld die belast wordt met de verdere opbouw van de vreemdelingendienst en het uitvoeren van de actiepunten uit het pva. |
| Opleidingen | Het projectvoorstel voor de integriteittraining is ingediend bij de projectsecretaris PV. |
| Financiën | Er is een overzicht van de financiële kosten uitvoering actiepunten pva gemaakt. |

4.2 Gevangeniswezen

| Doelstellingen | Resultaat |
|--|---|
| Personele reorganisatie | Het functieboek dat een noodzakelijke voorwaarde is voor de personele reorganisatie is verder uitgewerkt en wordt deze maand geaccordeerd. Er is een plaatsvervangend directeur aangesteld o.m. belast met de uitvoering van het plan van aanpak. |
| Opleidingen | Een tweede lichte medewerkers zal aan de cursus IBT deelnemen. Het projectvoorstel voor integriteittraining is ter beoordeling voorgelegd aan de projectsecretaris PV. Het projectvoorstel voor de integriteittraining is ingediend bij de projectsecretaris PV. |
| Renoveren van de inrichting Point Blanche opdat aan normen inzake (brand)veiligheid en humane detentie wordt voldaan | Het bestek van de renovatie is door USONA goedgekeurd. Er is geld beschikbaar om de renovatie van de cellen, de verblijfsafdelingen en de (brand)veiligheid uit te voeren. Er zijn financiële middelen om de oude politiecellen op te knappen en hiermee extra celcapaciteit te creëren. |
| Financiën | Er is een overzicht van de financiële kosten uitvoering pva gemaakt. |

4.3 Landsrecherche

| Doelstellingen | Resultaat |
|----------------|--|
| Formatie | Er zijn thans 4 tactisch rechercheurs en een dienshoofd werkzaam. Het functieboek is |

| | |
|--|--|
| | in concept gereed. |
| Convenant voor samenwerking zusterdiensten | Conceptconvenant wordt in het kwartiermakeroverleg besproken waarna vaststelling zal plaatsvinden. |
| Huisvesting | Er is tijdelijke huisvesting beschikbaar. |
| Financiën | Er is en financieel overzicht van de kosten uitvoering pva opgesteld. |

4.4 Korpspolite Sint Maarten

| Doelstellingen | Resultaat |
|--------------------------------------|--|
| Inrichtingsplan: personeel | <p>16 medewerkers geselecteerd die aan de basisopleiding zullen deelnemen. Daarnaast zijn 50 medewerkers geselecteerd die de Bavpol-opleiding zullen volgen. Er is ambtelijk akkoord met NL om 20 politiefunctionarissen ihkv bijstandverlening te krijgen.</p> <p>Het opleidingsprogramma RST, Data-analyse en hondenbegeleider zijn in uitvoering. Er is een mobiliteitsplan opgesteld.</p> <p>Het projectvoorstel voor de integriteittraining is ingediend bij de projectsecretaris PV.</p> |
| Kwaliteitsverbetertraject: projecten | <p>Er is een overzicht gemaakt van 10 projecten die betrekking hebben op de kwaliteit van het werk en de organisatie. In deze beschrijving is opgenomen: doel, aansturing, fase van uitvoering, planning, financiën. Een aantal projecten is uitvoering, andere zijn in voorbereiding. Zie bijgevoegd overzicht.</p> |
| Financiën | Er is en financieel overzicht van de kosten uitvoering actiepunten pva in kaart gebracht. |

5. Planning

De plannings zoals weergegeven in de plannen van aanpak voor de Nieuwe Toelatingsorganisatie, Gevangenis/Huis van Bewaring en Landsrecherche, Korps politie hoeven niet te worden aangepast. De vraag in hoeverre e.e.a. haalbaar is, is afhankelijk van de financiële en personele mogelijkheden. Verheugend in dezen is dan ook de afspraak uit de overeenkomst van april 2011 over de (personele/financiële) ondersteuning bij de uitvoering van de plannen van aanpak. Voor de renovatie van Point Blanche is het nog zoeken op welke wijze snel aan vervangende capaciteit kan worden gekomen.

6. Financiën

Op verzoek van de commissie wordt een financieel overzicht als bijlage bij dit rapport gevoegd waarin het financieel kader van de verschillende activiteiten uit de plannen van aanpak wordt gegeven. Het verschil in format van deze overzichten heeft te maken met het feit dat de activiteiten van de justitie-diensten heel verschillend zijn en de diensten de gelegenheid is gegeven om een eigen (voor hen werkbare) format in dezen voor te leggen.

Belangrijk is dat met deze overzichten wordt beantwoord aan het verzoek van de commissie om de financiële kaders goed in beeld te brengen. De financiële overzichten zijn door de uitvoerende diensten in nauwe samenwerking met de financieel controler van het ministerie van Justitie opgesteld. Hier zij nog vermeld dat de activiteiten uit de plannen van aanpak voor een deel uit de samenwerkingsmiddelen (PVNA) en voor een deel, dit geldt met name voor de Landsrecherche, uit de landsbegroting worden betaald. Bij iedere tussentijdse rapport zal ook dit financieel overzicht, indien nodig, worden bijgesteld of geactualiseerd.

Voorts is in maart 2011 een brief aan USONA gestuurd over de besteding van de zogeheten restmiddelen uit de PVNA-gelden. St. Maarten komt een bedrag van 7.583.778 mln NAF toe. Een aanzienlijk deel van deze restmiddelen zal worden aangewend voor de renovatie van Point Blanche. Daarnaast wordt het bedrag bestemd voor de werving en selectie en deskundigheidsbevordering van personeel, specifieke opleiding van het personeel van de NTO, het inrichten van de wijkposten van politie, integraal beroepsvaardigheidstraining politie en het opzetten van een gemeenschappelijke meldkamer. Een afschrift van de brief wordt als bijlage bij dit rapport gevoegd.

BIJLAGEN:

- 1. financieel overzichten*
- 2. brief aan USONA over aanwending restgelden PVNA*
- 3. overzicht projecten KPSM*

[Type text]

Bijlagen Tussentijdse rapportage pva St. Maarten april 2011

Gevangenis/huis van bewaring Point Blanche

| Omschrijving | 2011 | 2012 | 2013 | PvA | Begroting | Totaal |
|---------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Renovatie fase I | 1,775,000 | 3,550,000 | | 5,325,000 | | 5,325,000 |
| Renovatie Fase II | | | 1,197,000 | | 1,197,000 | 1,197,000 |
| Renovatie Fase III | | | 1,567,529 | | 1,567,529 | 1,567,529 |
| Werving & Selectie | | 600,000 | 600,000 | | 1,200,000 | 1,200,000 |
| Opleiding & Training | 36,000 | | | | 36,000 | 36,000 |
| ICT systemen | | 500,000 | 500,000 | 1,000,000 | | 1,000,000 |
| Veiligheid en Beveiliging | | 13,000 | | 13,000 | | 13,000 |
| Project Jeugdigen | 500,000 | 500,000 | | 1,000,000 | | 1,000,000 |
| Totaal | 2,311,000 | 5,163,000 | 3,864,529 | 7,338,000 | 4,000,529 | 11,338,529 |

Financieel overzicht Landsrecherche

| Trajectnaam nr. | Korte omschrijving | Trekker | Start | Einde | Benodigd Budget |
|---|---|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Traject A: Voorbereiding A01 | Vaststellen lbham Landsrecherche Sint Maarten <ul style="list-style-type: none"> - ontwerpen lbham met nota van toelichting; - aanbieden aan Landsregering - Vaststellen lbham Landsrecherche | PG | | | geen |
| A02 | Vaststelling inrichtingsplan LSM <ul style="list-style-type: none"> - aanbieden inrichtingsplan aan PG - vaststelling inrichtingsplan door BC | A. Doran | | | geen |
| A03 | Beschikbaarstelling opstartkosten LSM <ul style="list-style-type: none"> - zie A02 - beschikbaarstelling middelen aan projecteigenaar | BCSXM (niet gebeurd) | 01.09.2010 01.01.2011 | 01.12.2011 31.12.2011 | 850,000.00 uit Landsbegroting loopt |
| A04 | Projectbeschrijving <ul style="list-style-type: none"> - aanschrijven extern adviesbureau - opdrachtverlening; - goedkeuring procesbeschrijving functiebeschrijvingen en waarderings; - vaststellen functiebeschrijvingen en waarderings | A. Doran | 01.01.2011 | 15.04.2011 | 50,000.00 uit A03 |

| | | | | | | |
|-------------------------------|---|-----------------|-------------------|-------------------|---------|--|
| A05 | <p>Functiebeschrijving en waardering (7 functies)</p> <ul style="list-style-type: none"> - aanschrijven extern adviesbureau - opdrachtverlening; - goedkeuring functiebeschrijvingen en waarderingen; - vaststellen functiebeschrijvingen en waarderingen; - Vaststellen functiebeschrijvingen en waarderingen | A. Doran | Zie A04 | Zie A04 | Zie A04 | |
| A06 | <p>Werving, selectie en aanstelling personeel LSM</p> <ul style="list-style-type: none"> - werving en selectie sleutelfuncties; - Aanstellen sleutelfuncties(3) - Werving en selectie overige functies(7) | Doran | 15.04.2011 | 01.08.2011 | | Personeelskosten 240.000 uit Reguliere budgetten LR |
| Traject B: Huisvesting | | | | | | |
| B01 | <p>Aangaan huurovereenkomst kantoorgebouw</p> <ul style="list-style-type: none"> - aanbidding overeenkomst; - goedkeuring huurovereenkomst - ondertekening huurovereenkomst | Doran | 15.04.2011 | 15.05.2001 | | 75.000.00 per jaar uit Landsbegroting |
| B02 | <p>Compartmentering en bekabeling kantoor</p> <ul style="list-style-type: none"> - aanschrijven aannemers voor | A. Doran | 15.05.2011 | 25.05.2011 | | Geen |

| | | | | | | |
|---|---|---------------------------|--|--|--|----------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - offerte; - selectie aannemer; - opdrachtverlening; - oplevering. | | | 15.06.2011 01.07.2011 15.08.2011 | 25.06.2011 | Geen 150.000 uit A03 |
| B03 | Inrichten kantoor LSM <ul style="list-style-type: none"> - aanschrijven leveranciers voor offerte; - selectie leveranciers; - opdrachtverlening; - oplevering | Bedrijfskoord. (nog niet) | | 15.05.2011 01.06.2011 01.07.2011 15.08.2011 | 25.05.2011 10.06.2011 15.08.2011 | 150,000.00 uit A03 |
| Traject C: Samenwerking met derden | | | | | | |
| C01 | Samenwerkingsovereenkomst met PG | A. Doran | | Afhankelijk van A01 | | Geen |
| C02 | Convenant samenwerking Landsrecherche diensten en Rijksrecherche <ul style="list-style-type: none"> - onderhandelen concept convenant; - ondertekenen convenant. | A. Doran | | 01.01.2011 | 01.05.2011 | 3,000.00 uit reguliere budgetten |
| C03 | Convenant samenwerking KPSM <ul style="list-style-type: none"> - onderhandelen concept convenant; - ondertekenen convenant. | A. Doran | | | | Geen |
| C04 | Protocolsamenwerking Justitieel Opleidingsinstituut Curaçao en LSOP <ul style="list-style-type: none"> - onderhandelen concept | A. Doran | | 01.08.2011 | | 400,000.00 uit landsbegroting |

| | | | | | | |
|---|--|--|-----------------|-------------------|-------------------|---|
| | | convenant; - ondertekenen convenant. | | | | |
| Traject D: Ontwikkelingstraject en Opleidingen D01 | | Ontwikkelingstraject personeel LSM - Onderzoek en vastlegging competentie-gap analyse - selectie en Prioriteren van ontwikkelingstrajecten - uitvoeren ontwikkelingstrajecten | A. Doran | 15.07.2011 | 01.09.2011 | 15.000 uit landsbegroting |
| Traject E: Onderzoekstraject E01 | | Onderzoekstraject LSM - opstellen onderzoeksplan Integriteitsbeeldanalyse - uitvoeren integriteitsbeeldanalyse | A. Doran | | | 50,000.00 uit landsbegroting |
| Traject F: Operationaliseren F 01 | | Operationalisering | A. Doran | | | |

Totalen:

Uit de reguliere budgetten van de Landsrecherche is Nafl. 243,000.00 benodigd. De dekking hiervoor is aanwezig (A06 en C02)

Uit de reguliere budgetten van het Ministerie van Algemene Zaken is Nafl. 375,000.00. De dekking moet nog middels adviezen worden aangevraagd. (B01; B02; B03)

Uit de landsbegroting Nafl. 515,000.00 De dekking moet nog middels adviezen worden aangevraagd bij het Ministerie van Financiën. (A04; C04; D01; E01)

Plan van Aanpak
Korps Politie Sint Maarten

| | PVA | KPSM | MVAZ | Usona | Totaal | Opmerking | planning / uitvoering |
|-----------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|----------------------|--|--|
| Opleidingen | | | | 700,000.00 | 700,000.00 | Was 1.4 M, 300.000 voor wijkgenten en al genomen opleidingen. Dit is dus het restbedrag. | Is gestart en loopt het hele jaar door |
| PID Case Screening | 5,000.00 | | | | 5,000.00 | | Vrijwel gereed |
| PID Capaciteit | 350,000.00 | | | | | | Q2 en Q3 |
| | 180,000.00 | 250,000.00 | | | | Post dienstkleding | Hele jaar door. |
| | | | 220,000.00 | | 1,000,000.00 | | Q2 en Q3 |
| PID Communicatie | 250,000.00 | | | | | | Q3 |
| | 150,000.00 | | | | 550,000.00 | | Q3 |
| PID Noodhulp | | | | | | Vervallen, Minister heeft vervanging oude wagenpark afgevozen. | |
| | 100,000.00 | | | | 100,000.00 | Evaluatie eruit gehaald. | Q2 en Q3 |
| PID Service en Intake | 300,000.00 | | | | 400,000.00 | Kosten dubbel geboekt, evaluatie eruit. | Start eind Q2 en doorlopend tot einde oplevering |
| | 100,000.00 | | | | | | Start eind Q2 en doorlopend tot einde oplevering |
| PID Trainingscentrum en Meldkamer | 3,000,000.00 | | | 1,500,000.00 | 4,500,000.00 | Door verschuiving geld naar gevangenis 1 miljoen kwijt. Minister wil een huurkoop constructie. | Start eind Q2 en doorlopend tot einde oplevering |
| PID Wijkpolitie | | | | 500,000.00 | | Minister heeft 2 miljoen weg gehaald ten bate van de gevangenis. Dit is duidelijk te weinig om 4 wijkposten in te richten. | Start eind Q2 en doorlopend tot einde oplevering |
| | | | | 294,000.00 | | Duidelijk maken welke kosten uit Twinning en welke uit Training KPSM. Verder andere kosten opnemen. | Q3 en Q4 |
| | 11,000.00 | | | | | Evaluatie eruit halen | Q2 en Q3 |
| | 14,000.00 | | | | 819,000.00 | Kosten inzichtelijk maken. | Q3 en Q4 |
| PID ziekteverzuimbeleid | | | | | | Geen kosten | Q2 t/m Q4 |
| PVA Beleidscyclus | | | | | | Kosten niet opgenomen | Q2 t/m Q4 |
| Project IBN | 25,000.00 | | | | 25,000.00 | 3-jarig contract | gestart en oplevering Q2 |
| Twinningovereenkomst | 381,834.00 | | | | | | Bijna onmogelijk om dit goed op te leveren conform norm. |
| Huisvestingsplan | | | | 1,000,000.00 | | Geld gaat naar oude cellencomplex en dus ten koste van renovatie hoofdbureau | |
| | | | | 500,000.00 | | Aanbesteding is afgerond en kan gestart worden | Start Q2 en doorlopend tot einde oplevering |
| | | | | 66,000.00 | | Geschikt maken voor videoconferencing | Q2 |
| | 100,000.00 | | | | | | Q2 |
| | 93,166.00 | | | | 1,759,166.00 | | Q3 |
| | | | | | | Post orde en rust | Q2 |
| BUK | 40,000.00 | | | | 40,000.00 | | Q2 |
| Maritieme politie | 600,000.00 | | | | 600,000.00 | | Q3 |
| ICT | 150,000.00 | | | | 150,000.00 | | Q3 en Q4 |
| Totaal | 6,000,000.00 | 300,000.00 | 220,000.00 | 3,860,000.00 | 10,380,000.00 | | |



MINISTERIE VAN JUSTITIE SINT MAARTEN

Aan: USONA
t.a.v. de General Manager, dhr. U. Aron

Datum 24 maart 2011
Betreft Verdeling restmiddelen PVNA onder de actiepunten plan van aanpak

Geachte heer Aron,

Op 7 september 2010 is een afspraak gemaakt over de verdeling van de PVNA-gelden voor de landen Curaçao en St. Maarten. Uit die afspraak volgt dat er uit het totaal van 19,5 mln. Naf een bedrag van 7.583.778 mln voor St. Maarten is bestemd. Deze afspraak over de verdeling van de PVNA-middelen is bij brief van 12 oktober 2010 van het ministerie van BZK Nederland toegelicht.

Het totaal bedrag aan PVNA-gelden is, conform de hiervoor genoemde brief, als volgt verdeeld:

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| 1. Projectbureau PV: | Naf 1.288.470 |
| 2. ICT project: | Naf 4.422.842 |
| 3. Plannen van aanpak St. Maarten | Naf 7.583.778 |
| 4. Plannen van aanpak Curaçao | Naf 6.204.909 |

Projecten 2011-2012

| Project | Onderdeel | Naf |
|---|--|------------|
| 1. ondersteunende taken justitie-diensten | <ul style="list-style-type: none">• Werving & selectie alsook opleiding van basispersoneel voor de verschillende justitie-diensten.• Training van medewerkers van verschillende justitie-diensten | 750.000,00 |
| 2. Integriteitstraining justitie-diensten | <ul style="list-style-type: none">• Verschillende opleidingen zoals afgesproken in pva: b.v. klantvriendelijkheid• Betreft inschakeling deskundigheid bij schrijven project-voorstellen uit pva. | 250.000.00 |
| 3. Opleidingen NTO | | 150.000.00 |
| 4. Inhuren expertise inzake projectschrijven justitie | | 250.000.00 |

| | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>IBT (Integraal beroepsvaardigheids-training centrum)</i> • <i>Gemeenschappelijke meldkamer (politie/brandweer en ambulance en project)</i> | <p><i>Betreft de afspraak o.m. vastgelegd in pva politie om te komen tot een gemeenschappelijke meldkamer. Voorbereiding project is in 2010 gestart.</i></p> | <p><i>Totaal voor IBT en Gem. Meldkamer, 1.500.000.00</i></p> |
| <i>Gevangeniswezen</i> | <i>Renovatie Point Blanche</i> | <i>4.143.778.00</i> |
| <i>Wijkposten</i> | <i>Inrichtingskosten van de 4 wijkposten politie</i> | <i>540.000.00</i> |
| | <i>Totaal</i> | <i>7.583.778.00</i> |

- De bedragen genoemd onder 1, 2,3 en 4 zijn gebaseerd op voorlopige offertes en vooronderzoek over de kosten.
- Wijkposten: dit bedrag voor de inrichting van de wijkposten politie is gebaseerd op de plattegrond van deze posten en een vergelijkbaar project inzake inrichting kantoorruimten (v.b. project SBDF). Het bedroeg hier een ruimte van vijf lokalen die ingericht moesten worden met computers, telefoon, meubilair en het plaatsen en aansluiten van dit alles. Het bedrag hiervoor was 75.000.00 \$. Voor de vier wijkposten is uitgegaan van $4 \times 5.000.00\$ = 300.000.00$ (met een wisselkoers van 1 US\$ - Naf 1.80 komt dit neer op Naf 540.000,00)

De in het schema genoemde projecten en de bestemming van de restgelden voor die projecten zullen spoedig als projectvoorstel bij USONA worden ingediend. Het project onder nummer 1 is een uit het oogpunt van efficiency en effectiviteit geclusterd wervings- en selectieproject zoals in de verschillende plannen van aanpak staat vermeld. Deze geclusterde werving is kostenbesparend en zal leiden tot een goede, brede werving van extra (lokaal) personeel voor de verschillende diensten en het verzorgen van specifieke trainingen ten behoeve van de kwaliteit van de uit te voeren taken.

Hoogachtend,

Minister van Justitie

R.E. Duncan